



INFORMATION - COMMUNICATION

PARCOURS

INFORMATION NUMÉRIQUE DANS LES ORGANISATIONS

Le BUT Information - Communication a pour objectif de former des étudiants destinés à exercer une activité professionnelle dans le secteur de l'information et de la communication, à partir d'un socle pluridisciplinaire.

Le parcours Information numérique dans les organisations forme des spécialistes de la collecte, du traitement et de la diffusion de l'information. Ils mettent en place des dispositifs d'accès à l'information pour tous les acteurs des organisations pour lesquelles ils travaillent. Ils valorisent l'information en menant des actions de communication autour des ressources documentaires et des services offerts. Ils accompagnent les utilisateurs dans leurs recherches d'information.

Débouchés : service de gestion de l'information dans les organisations (publiques ou privées). Le développement des nouvelles technologies et les activités de la veille (informationnelle, stratégique, scientifique) ouvrent de nombreuses possibilités d'embauches de gestionnaires de l'information.

ORGANISATION DE LA FORMATION

La formation se déroule en 6 semestres pour un volume horaire de 1 800 heures.

Les enseignements sont dispensés sous la forme de :

- Ressources (cours) : travaux dirigés, travaux pratiques et cours magistraux
- SAÉ (Situation d'Apprentissage et d'Évaluation) : travaux en autonomie sous forme de projets

Ces connaissances théoriques et ces mises en pratique permettent à l'étudiant d'acquérir des compétences pour développer des qualifications professionnelles.

La formation accorde une large place à l'expérience professionnelle grâce à des stages et des projets de groupes.

L'enseignement est assuré par des enseignants de l'université et par des intervenants issus du monde professionnel.

Il est apprécié par un contrôle continu pour chaque semestre.

La formation est aussi accessible en alternance (3ème année uniquement).



600
HEURES

de projets
tutorés



24 SEMAINES
DE STAGE

- ▶ 4 semaines en 1^{ère} année
- ▶ 8 semaines en 2^e année
- ▶ 12 semaines en 3^e année

ADMISSION

La formation s'adresse aux bacheliers ou titulaires d'un diplôme équivalent.

Elle est ouverte aux bacheliers généraux (*spécialités très adaptées : arts, histoire géographie géopolitique et sciences politiques, humanités littérature et philosophie, langues et littératures étrangères, sciences économiques et sociales - spécialités adaptées : littératures, langues et cultures de l'Antiquité, mathématiques, numérique et sciences informatiques*) et aux bacheliers technologiques.

L'admission est prononcée par un jury, après examen du dossier de candidature (*sur Parcoursup*), prenant en compte les notes obtenues et les appréciations des classes de première et de terminale ainsi que le projet de formation. Il est possible d'entrer en BUT 2 et BUT 3 dans la limite des places disponibles et sous réserve d'avoir les pré-requis nécessaires (voir modalités sur *Ecandidat*).

PROGRAMME PÉDAGOGIQUE

(Sous réserve de modifications - ce descriptif n'est ni exhaustif ni contractuel, il donne un aperçu du contenu de la formation)

RESSOURCES

Tronc commun

Langues vivantes, expression écrite et orale, linguistique et sémiologie, sociologie, psychosociale, relations et communication interculturelles, droit, économie générale, responsabilité sociale des organisations, études des organisations, gestion de projet, projet personnel et professionnel, image et son, histoire des médias, sciences de l'Information-Communication, web, informatique

Enseignements spécifiques

- Collecte de l'information : Recherche d'information, démarche de veille, recherche iconographique, e-réputation, intelligence économique, stratégie de veille, fouille de données, analyse de l'actualité, bases de données spécifiques
- Gestion de la documentation : Architecture de l'information, records management, data et documents, politique d'archivage et de conservation, archivistique, projet de dématérialisation, métadonnées
- Partage des connaissances : Pratiques collaboratives, stratégie de veille collaborative, sécurité des données, archives ouvertes
- Prise en compte des utilisateurs : Analyse des besoins, analyse d'un système d'information, élaboration d'un dispositif de formation, organisation apprenante, expérience utilisateur et ergonomie des interfaces
- Communication numérique : PAO et médias professionnels, techniques de communication numérique, webdesign, stratégie de communication digitale, responsive design, web-marketing

SAÉ

- Réaliser une synthèse à propos d'une organisation
- Défendre un projet à l'aide d'un document de présentation
- Elaborer une bibliographie normée
- Comprendre les besoins des usagers d'un système d'information
- Décrire l'environnement socio-économique et juridique d'une organisation
- Analyser les évolutions d'un objet info-communicationnel
- Analyser un système d'information de façon méthodique
- Produire une note préconisations de veille
- Partager et valoriser l'information
- Constituer un fonds spécifique
- Réaliser une prestation de veille
- Accompagner les utilisateurs
- Mettre en place une stratégie de communication numérique
- Réaliser un projet de communication numérique
- Gérer les données
- Portfolio
- Stages



COMPÉTENCES DÉVELOPPÉES

DÉCRYPTER

PARTAGER

DÉPLOYER

VEILLER

VALORISER

À l'issue du BUT Information numérique dans les organisations, les compétences professionnelles acquises permettent de s'insérer professionnellement mais également de poursuivre des études : masters (sciences de l'information et de la communication, par exemple) ou écoles spécialisées.



UNIVERSITÉ
DE LORRAINE



Département INFOCOM
2 ter boulevard Charlemagne - 54000 NANCY
Tél : 03 72 74 34 00 / 01
Mail : iutnc-infocom-admin@univ-lorraine.fr